

Endereço: R FREIRE FARTO, 181 - JABAQUARA - São Paulo
- SP - CEP: 04343-120
Telefone: (11) 99780-1987 Celular: (11) 98541-0886
E-mail: estimacultural@gmail.com Cooperativa: NÃO INCENTIVADOR
Razão Social: VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A
CNPJ: 02.535.864/0001-33
Email: fiscal@vr.com.br
Valor Total do Contrato de Incentivo: R\$ 173.286,10 (cento e setenta e três mil duzentos e oitenta e seis reais e dez centavos)??, conforme doc. SEI 046736002
Selo de Renúncia Fiscal do Projeto: 100%
Valor a ser Empenhado: R\$ 173.286,10 (cento e setenta e três mil duzentos e oitenta e seis reais e dez centavos)??
II – Dotação orçamentária nº 25.10.13.392.3001.6.390.339 03900.00, conforme Nota de Reserva 046736031
III – Nos termos do no art. 3º da Portaria 173/SF/2018, a Secretaria Municipal de Cultura, após a comprovação do depósito por meio de comprovante enviado pelo contribuinte incentivador, deverá conceder o Certificado de Incentivo e emitir a nota de liquidação no valor do benefício fiscal.

AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

Processo nº 6025.2021/0011353-4
I – À vista dos elementos constantes do presente, em especial, o Resultado de Análise da Comissão Julgadora de Projetos Culturais do Pro-Mac 046734806, o Termo de Responsabilidade de Realização do Projeto Cultural, a Autorização de Captação e o Contrato de Incentivo (046734809) firmado entre ESTIMA CULTURAL LTDA-ME, CNPJ: 23.199.856/0001-33, e VR PRESTACAO DE SERVICOS ADMINISTRATIVOS LTDA, CNPJ: 00.890.131/0001-91, AUTORIZO, com fundamento no art. 2º da Portaria 173/SF/2018, o empenho no valor descrito abaixo para concessão do incentivo fiscal instituído pela Lei Municipal 15.948/2013, regulamentada pelo Decreto Municipal 59.119/2019, nas condições abaixo estipuladas, observada a legislação vigente e demais cautelas legais:

PROJETO
Selo de Renúncia Fiscal: 100%
Nome do Projeto: TEATRO NOS PARQUES
PROPONENTE
Razão Social: ESTIMA CULTURAL LTDA-ME
CNPJ: 23.199.856/0001-33 CCM: 5.310.997-0
Endereço: R FREIRE FARTO, 181 - JABAQUARA - São Paulo
- SP - CEP: 04343-120
Telefone: (11) 99780-1987 Celular: (11) 98541-0886
E-mail: estimacultural@gmail.com Cooperativa: NÃO INCENTIVADOR
Razão Social: VR PRESTACAO DE SERVICOS ADMINISTRATIVOS LTDA
CNPJ: 00.890.131/0001-91
Email: thay.duarte@vr.com.br
Valor Total do Contrato de Incentivo: R\$ 6.458,92 (seis mil quatrocentos e cinquenta e oito reais e noventa e dois centavos)?, conforme doc. SEI 046734809
Selo de Renúncia Fiscal do Projeto: 100%
Valor a ser Empenhado: R\$ 6.458,92 (seis mil quatrocentos e cinquenta e oito reais e noventa e dois centavos)?
II – Dotação orçamentária nº 25.10.13.392.3001.6.390.339 03900.00, conforme Nota de Reserva 046734826
III – Nos termos do no art. 3º da Portaria 173/SF/2018, a Secretaria Municipal de Cultura, após a comprovação do depósito por meio de comprovante enviado pelo contribuinte incentivador, deverá conceder o Certificado de Incentivo e emitir a nota de liquidação no valor do benefício fiscal.

AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

Processo nº 6025.2021/0011351-8
I – À vista dos elementos constantes do presente, em especial, o Resultado de Análise da Comissão Julgadora de Projetos Culturais do Pro-Mac 046732447, o Termo de Responsabilidade de Realização do Projeto Cultural, a Autorização de Captação e o Contrato de Incentivo (046732460) firmado entre ESTIMA CULTURAL LTDA-ME, CNPJ: 23.199.856/0001-33, e BANCO VR S/A, CNPJ: 78.626.983/0001-63, AUTORIZO, com fundamento no art. 2º da Portaria 173/SF/2018, o empenho no valor descrito abaixo para concessão do incentivo fiscal instituído pela Lei Municipal 15.948/2013, regulamentada pelo Decreto Municipal 59.119/2019, nas condições abaixo estipuladas, observada a legislação vigente e demais cautelas legais:

PROJETO
Selo de Renúncia Fiscal: 100%
Nome do Projeto: TEATRO NOS PARQUES
PROPONENTE
Razão Social: ESTIMA CULTURAL LTDA-ME
CNPJ: 23.199.856/0001-33 CCM: 5.310.997-0
Endereço: R FREIRE FARTO, 181 - JABAQUARA - São Paulo
- SP - CEP: 04343-120
Telefone: (11) 99780-1987 Celular: (11) 98541-0886
E-mail: estimacultural@gmail.com Cooperativa: NÃO INCENTIVADOR
Razão Social: BANCO VR S/A
CNPJ: 78.626.983/0001-63
Email: mmotta@vr.com.br
Valor Total do Contrato de Incentivo: R\$ 6.000,00 (seis mil reais)?, conforme doc. SEI 046732460
Selo de Renúncia Fiscal do Projeto: 100%
Valor a ser Empenhado: R\$ 6.000,00 (seis mil reais)?
II – Dotação orçamentária nº 25.10.13.392.3001.6.390.339 03900.00, conforme Nota de Reserva 046732493
III – Nos termos do no art. 3º da Portaria 173/SF/2018, a Secretaria Municipal de Cultura, após a comprovação do depósito por meio de comprovante enviado pelo contribuinte incentivador, deverá conceder o Certificado de Incentivo e emitir a nota de liquidação no valor do benefício fiscal.

AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

Processo nº 6025.2021/0011342-9
I – À vista dos elementos constantes do presente, em especial, o Resultado de Análise da Comissão Julgadora de Projetos Culturais do Pro-Mac 046728240, o Termo de Responsabilidade de Realização do Projeto Cultural, a Autorização de Captação e o Contrato de Incentivo (046728245) firmado entre ESTIMA CULTURAL LTDA-ME, CNPJ: 23.199.856/0001-33, e VR ASSESSORIA DE INVESTIMENTOS LTDA., CNPJ: 11.878.268/0001-47, AUTORIZO, com fundamento no art. 2º da Portaria 173/SF/2018, o empenho no valor descrito abaixo para concessão do incentivo fiscal instituído pela Lei Municipal 15.948/2013, regulamentada pelo Decreto Municipal 59.119/2019, nas condições abaixo estipuladas, observada a legislação vigente e demais cautelas legais:

PROJETO
Selo de Renúncia Fiscal: 100%
Nome do Projeto: TEATRO NOS PARQUES
PROPONENTE
Razão Social: ESTIMA CULTURAL LTDA-ME
CNPJ: 23.199.856/0001-33 CCM: 5.310.997-0
Endereço: R FREIRE FARTO, 181 - JABAQUARA - São Paulo
- SP - CEP: 04343-120
Telefone: (11) 99780-1987 Celular: (11) 98541-0886
E-mail: estimacultural@gmail.com Cooperativa: NÃO INCENTIVADOR
Razão Social: VR ASSESSORIA DE INVESTIMENTOS LTDA.
CNPJ: 11.878.268/0001-47
Email: mmribeiro@vr.com.br

Valor Total do Contrato de Incentivo: R\$ 14.254,98 (quatorze mil duzentos e cinquenta e quatro reais e noventa e oito centavos), conforme doc. SEI 046728245
Selo de Renúncia Fiscal do Projeto: 100%
Valor a ser Empenhado: R\$ 14.254,98 (quatorze mil duzentos e cinquenta e quatro reais e noventa e oito centavos)
II – Dotação orçamentária nº 25.10.13.392.3001.6.390.339 03900.00, conforme Nota de Reserva 046728281
III – Nos termos do no art. 3º da Portaria 173/SF/2018, a Secretaria Municipal de Cultura, após a comprovação do depósito por meio de comprovante enviado pelo contribuinte incentivador, deverá conceder o Certificado de Incentivo e emitir a nota de liquidação no valor do benefício fiscal.

AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

Processo nº 6025.2021/0011313-5
I – À vista dos elementos constantes do presente, em especial, o Resultado de Análise da Comissão Julgadora de Projetos Culturais do Pro-Mac 046712104, o Termo de Responsabilidade de Realização do Projeto Cultural, a Autorização de Captação e o Contrato de Incentivo (046712108) firmado entre ASSOCIACAO LAR DA BENCAO DIVINA, CNPJ: 62.702.550/0001-00, e BR PARTNERS ASSESSORIA FINANCEIRA LTDA., CNPJ: 10.487.157/0001-47, AUTORIZO, com fundamento no art. 2º da Portaria 173/SF/2018, o empenho no valor descrito abaixo para concessão do incentivo fiscal instituído pela Lei Municipal 15.948/2013, regulamentada pelo Decreto Municipal 59.119/2019, nas condições abaixo estipuladas, observada a legislação vigente e demais cautelas legais:

PROJETO
Selo de Renúncia Fiscal: 100%
Nome do Projeto: O LAR tá na Moda
PROPONENTE
Razão Social: ASSOCIACAO LAR DA BENCAO DIVINA
CNPJ: 62.702.550/0001-00 CCM: 1.030.863-6
Endereço: R FRANCISCO TELES DOURADO, 202 - JD PRUDENCIA - São Paulo - SP - CEP: 04649-040
Telefone: S/N Celular: S/N
E-mail: manu@bencadivina.org.br Cooperativa: NÃO INCENTIVADOR
Razão Social: BR PARTNERS ASSESSORIA FINANCEIRA LTDA.
CNPJ: 10.487.157/0001-47
Email: hideo.kawassaki@brap.com.br
Valor Total do Contrato de Incentivo: R\$ 320.000,00 (trezentos e vinte mil reais), conforme doc. SEI 046712108
Selo de Renúncia Fiscal do Projeto: 100%
Valor a ser Empenhado: R\$ 320.000,00 (trezentos e vinte mil reais)
II – Dotação orçamentária nº 25.10.13.392.3001.6.390.339 03900.00, conforme Nota de Reserva 046712136
III – Nos termos do no art. 3º da Portaria 173/SF/2018, a Secretaria Municipal de Cultura, após a comprovação do depósito por meio de comprovante enviado pelo contribuinte incentivador, deverá conceder o Certificado de Incentivo e emitir a nota de liquidação no valor do benefício fiscal.

AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

Processo nº 6025.2021/0011104-3
I – À vista dos elementos constantes do presente, em especial, o Resultado de Análise da Comissão Julgadora de Projetos Culturais do Pro-Mac 046550376, o Termo de Responsabilidade de Realização do Projeto Cultural, a Autorização de Captação e o Contrato de Incentivo (046550383) firmado entre LUCHI COMUNICAÇÃO LTDA, CNPJ: 04.487.241/0001-68, e FSB COMUNICACOES LTDA, CNPJ: 07.154.355/0001-84, AUTORIZO, com fundamento no art. 2º da Portaria 173/SF/2018, o empenho no valor descrito abaixo para concessão do incentivo fiscal instituído pela Lei Municipal 15.948/2013, regulamentada pelo Decreto Municipal 59.119/2019, nas condições abaixo estipuladas, observada a legislação vigente e demais cautelas legais:

PROJETO
Selo de Renúncia Fiscal: 100%
Nome do Projeto: Teck Cultural
PROPONENTE
Razão Social: LUCHI COMUNICAÇÃO LTDA
CNPJ: 04.487.241/0001-68 CCM: 3.500.494-0
Endereço: Rua Jesuíno Arruda, 318 CJ. 82 - Itaim Bibi - São Paulo - SP - CEP 04532-080
Telefone: (11) 98346-1809 Celular: (11) 98346-1809
E-mail: felipelisspp@gmail.com Cooperativa: NÃO INCENTIVADOR
Razão Social: FSB COMUNICACOES LTDA
CNPJ: 07.154.355/0001-84
Email: dod.denisedias@gmail.com
Valor Total do Contrato de Incentivo: R\$ 18.500,00 (dezoito mil e quinhentos reais), conforme doc. SEI 046550383
Selo de Renúncia Fiscal do Projeto: 100%
Valor a ser Empenhado: R\$ 18.500,00 (dezoito mil e quinhentos reais)
II – Dotação orçamentária nº 25.10.13.392.3001.6.390.339 03900.00, conforme Nota de Reserva 046550426
III – Nos termos do no art. 3º da Portaria 173/SF/2018, a Secretaria Municipal de Cultura, após a comprovação do depósito por meio de comprovante enviado pelo contribuinte incentivador, deverá conceder o Certificado de Incentivo e emitir a nota de liquidação no valor do benefício fiscal.

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI DESPACHOS: LISTA 905

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
ENDERECO: AVENIDA SÃO JOÃO, 473
Departamento do Patrimônio Histórico
6025.2021/0001309-2 - (Reforma em Bem Tombado e Área Envoltória)
Despacho Deferido
Interessado: Jaal Gestão e Administração de Imóveis Ltda.

DESPACHO: Com base no disposto nos artigos 18 e 21 da Lei nº 10.032, de 27 de dezembro de 1985, endossamos o parecer técnico favorável emitido pela Supervisão de Salvaguarda, e AUTORIZAMOS o pedido de reforma com aumento de área, no lote situado à Rua do Gasômetro, 721 - Brás (SQL 002.058.0057-2), listado como área envoltória da Estação do Brás, tombada ex-officio pela Resolução 05/CONPRESP/91, conforme projeto apresentado (SEI 038274713, 038274739, 038274794, 038274815, 038274825, 038274836 e 038274847).

Salientamos, ainda, que o interessado deve obter as demais licenças e autorizações e atender toda a Legislação Edilícia incidente, além de consultar os órgãos de Preservação Estadual e Federal, quando pertinente.

I. Publique-se, a seguir tome-se as providências necessárias visando informar o interessado e posterior arquivamento.

EDUCAÇÃO

GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIA SME Nº 4.040, DE 24 DE JUNHO DE 2021

6016.2021/0065245-2
Dispõe sobre a instituição do Programa Merenda Solidária e dá outras providências.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais e,

CONSIDERANDO:
- o Decreto nº 60.058, de 2021, que regulamenta a retomada das atividades presenciais dos estabelecimentos de ensino na Cidade de São Paulo, nas condições que especifica;
- o Decreto nº 60.158, de 2021, que regulamenta a retomada das aulas após a fase emergencial do Plano São Paulo do governo do Estado de São Paulo, em especial seu art. 2º;
- a situação de necessidade enfrentada pela população em decorrência dos efeitos secundários da pandemia do COVID-19;
- que é de conhecimento público que muitos estudantes dependem da merenda escolar para ter ao menos uma refeição equilibrada no dia, o que inclusive, justificou o programa do Cartão Merenda, desde o início da pandemia;
- que mesmo liberada a aula presencial para 35% dos alunos de cada uma das unidades escolares, a ocupação limite não tem sido observada;
- que os custos para a manutenção das escolas abertas para atendimento de 35% dos alunos é o mesmo com a presença efetiva dos alunos ou não;
- a necessidade de evitar o desperdício de alimentos num cenário de aumento da pobreza na cidade;
- que esta Portaria é válida apenas para as empresas prestadoras de serviços, categorizadas como “terceirizadas totais”;
RESOLVE:
Art. 1º Instituir, excepcionalmente, nas Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino, o Programa “Merenda Solidária”, pelo qual o excedente das refeições produzidas para o atendimento à demanda presencial estimada diariamente em 35%, será distribuído entre os estudantes que comparecerem à Unidade Educacional.
Art. 2º O horário para retirada diária dos alimentos mencionados no artigo anterior será fixado pela Unidade Educacional devendo ser amplamente divulgado à comunidade educativa.
Art. 3º O fiscal do contrato de merenda na Unidade Educacional acompanhará o porcionamento das refeições distribuídas para efeito de medição e respectivo pagamento, nos termos dos contratos.
Art. 4º As Unidades Educacionais poderão utilizar a verba do PTRF para aquisição de embalagens próprias para viabilizar a distribuição dos alimentos.
Art. 5º A critério da Chefia Imediata será possibilitada a entrada dos responsáveis pelos educandos, nas dependências da escola, para o recebimento dos alimentos.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

INSTRUÇÃO NORMATIVA SME Nº 24, DE 23 DE JUNHO DE 2021

REPUBLICAÇÃO DO DOC DE 24/06/2021, PÁG. 12.

6016.2021/0064715-7

Altera a Instrução Normativa SME nº 3, de 11 de fevereiro de 2021, que dispõe sobre as diretrizes para a elaboração do CALENDÁRIO DE ATIVIDADES – 2021 nas Unidades Educacionais de Educação Infantil da Rede Direta e Parceira, de Ensino Fundamental, de Ensino Fundamental e Médio, de Educação de Jovens e Adultos e das Escolas Municipais de Educação Bilingue para Surdos da Rede Municipal de Ensino.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, CONSIDERANDO:
- a Lei Federal nº 14.040, de 2020, que estabelece normas educacionais excepcionais a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020; e altera a Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009;
- a Resolução CNE/CP nº 2, de 2020, que Institui Diretrizes Nacionais orientadoras para a implementação dos dispositivos da Lei nº 14.040, de 18 de agosto de 2020, que estabelece normas educacionais excepcionais a serem adotadas pelos

sistemas de ensino, instituições e redes escolares, públicas, privadas, comunitárias e confessionais, durante o estado de calamidade reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020;

- o Decreto municipal nº 60.118, de 2021, que dispõe sobre a adoção de providências objetivando mitigar a propagação da COVID-19 e o reforço das medidas de isolamento social, conforme estabelecido pelo Decreto Estadual nº 65.563, de 11 de março de 2021;
- o Decreto municipal nº 60.131, de 2021, que regulamenta o artigo 3º da Lei nº 17.341, de 18 de maio de 2020, para o fim de antecipar os feriados de Corpus Christi e do Dia da Consciência Negra do ano de 2021 e os feriados do Aniversário de São Paulo, de Corpus Christi e do Dia da Consciência Negra do ano de 2022 para os dias 26, 29, 30 e 31 de março e 1º de abril de 2021, e dá outras providências;
- o Decreto municipal nº 60.158, de 2021, regulamenta a retomada das aulas após a fase emergencial do Plano São Paulo do governo do Estado de São Paulo;
- a Instrução Normativa SME nº 7, de 2021, alterada pela IN SME nº 08, de 2021, que dispõe sobre a antecipação do período de recesso das Unidades Educacionais Diretas, Indiretas e Parceiras em razão da situação de emergência no Município de São Paulo – Pandemia decorrente do Coronavírus, e dá outras providências;
- a Instrução Normativa SME nº 16, de 2021, que dispõe sobre normas gerais do Regime Escolar dos estudantes da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e Médio, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Profissional da Rede Municipal de Ensino, e dá outras providências.
- a necessidade de alteração do Calendário de Atividades (§ 1º do art. 13, da IN SME nº 3, de 2021), em face da antecipação do recesso escolar (IN SME nº 7, de 2021 e IN SME nº 08, de 2021) e consoante ao estabelecido no Decreto municipal nº 60.131, de 2021.

RESOLVE:
Art. 1º Alterar o “caput” do artigo 2º da Instrução Normativa SME nº 3, de 11 de fevereiro de 2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 2º O Calendário de Atividades – 2021, elaborado pelas Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino, em conformidade com as datas e períodos constantes nos Anexos I, II, III e IV, parte integrante desta Instrução Normativa, deverá atentar para o cumprimento da carga horária mínima anual no ensino fundamental e médio, mediante o compromisso da observância de 200 dias letivos”.

Art. 2º As alterações do Calendário de Atividades propostas na presente Instrução Normativa deverão ser aprovadas pelo Conselho de CEI/ Conselho de Escola/ CIEJA/ Conselho Gestor CEU e encaminhadas até 08/07 para análise e autorização do Supervisor Escolar e homologação do Diretor Regional de Educação.

Parágrafo único. No mesmo prazo as Unidades da Rede Parceira deverão apresentar as alterações de seu Calendário para aprovação do Supervisor Escolar e homologação do Diretor Regional de Educação.

Art. 3º Para atendimento das alterações constantes desta IN, faz-se necessária nova aprovação e homologação do Calendário de Atividades na conformidade do art. 13 da IN nº 3, de 2021.

Art. 4º Para o ano de 2021, o estabelecido no § 3º do art. 13, da IN SME nº 16, de 2021, a reclassificação dos estudantes matriculados no Ensino Fundamental regular e no Ensino Médio, será prorrogada até o final do segundo bimestre.

Art. 5º A posse do Conselho de Escola/ Conselho de CEI/ Conselho Gestor, fica prorrogada, em caráter excepcional, se necessário, até o dia 30/06/2021, tendo em vista a data de reinício das atividades educacionais.

Parágrafo único. Excepcionalmente, no ano de 2021, poderá ocorrer até 2 (duas) reuniões mensais do Conselho de Escola.

Art. 6º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação, e revoga o § 2º do artigo 5º, o artigo 9º e Anexos da IN SME nº 3, de 2021.

ANEXO I DA INSTRUÇÃO NORMATIVA SME Nº 24, DE 2021

DATAS E PERÍODOS COMUNS – UNIDADES DIRETAS

ATIVIDADES	DATAS/PERÍODOS	UNIDADES ENVOLVIDAS
Férias Escolares	- de 02 a 31/01	Todas as Unidades Educacionais
Recesso Escolar - mês de março destinado aos bebês, crianças, estudantes e professores - mês de dezembro destinado aos bebês, crianças, estudantes e profissionais da UE, exceto vigias	- de 17/03 a 25/03 e - de 05/04 a 09/04	
	- de 24 a 31/12	
	- 26, 29, 30 e 31/03 01/04	
Organização Interna/ reuniões	- 20 e 21/01	SME /COPED/COCEU/DREs
	- 22/01	Núcleos e Divisões das DREs
	- 26 e 27/01	DREs/UEs/CEUs
	- 28 e 29/01	Equipe Gestora das UEs/CEUs
Organização Interna/ reuniões Planejamento	- 01 a 12/02	Todas as Unidades Educacionais Gestão dos CEUs Polos da UniCEU
		- com suspensão de atividades
Início do ano letivo	- 15/02	Todas as Unidades Educacionais - sem suspensão de atividades
Reuniões da APM: - conforme estatuto próprio	- Mínimo de 6 reuniões	
Reuniões do Conselho de Escola: - conforme estatuto próprio	- Mínimo de 11 reuniões	
Reunião com familiares/ responsáveis	- 4 reuniões, sendo 1 por bimestre	
Dia da Família na Escola - semestral/ definido pela UE	- 2 sábados, a critério da Unidade.	
- Plano Municipal de Educação/ PME na Rede - Acompanhamento e ações de implementação dos Planos Regionais de Educação/ Meta 13 - Conferência Municipal de Educação	Datas a confirmar com o comitê de organização.	
Avaliação Final da Unidade	- 23/12	